

**REGULAMIN WALNEGO ZGROMADZENIA  
SPÓŁDZIELNI MIESZKANIOWEJ „Epoka”**

**I. Postanowienia ogólne**

§1

Walne Zgromadzenie Spółdzielni Mieszkaniowej „Epoka” zwane dalej Walnym Zgromadzeniem jest najwyższym organem Spółdzielni działającym na podstawie przepisów Ustawy Prawo Spółdzielcze, ustawy o spółdzielniach mieszkaniowych, postanowień Statutu Spółdzielni i niniejszego regulaminu.

§2

1. Każdy członek Spółdzielni może brać udział w Walnym Zgromadzeniu osobiście albo przez pełnomocnika i posiada tylko jeden głos.
2. Pełnomocnik nie może zastępować więcej niż jednego członka. Pełnomocnictwo powinno być udzielone na piśmie pod rygorem nieważności i dołączone do protokołu walnego zgromadzenia. Lista pełnomocnictw podlega odczytaniu po rozpoczęciu walnego zgromadzenia. Wzór pełnomocnictwa stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
3. Osoba prawna bierze udział w Walnym Zgromadzeniu przez ustanowionego w tym celu pełnomocnika - posiada również jeden głos.
4. Osoby małoletnie i ubezwłasnowolnione są zastępowane przez swoich opiekunów lub przedstawicieli ustawowych.
5. W Walnym Zgromadzeniu mają prawo brać udział z głosem doradczym członkowie Zarządu i Rady Nadzorczej oraz przedstawiciele Krajowej Rady Spółdzielczej, a także inne zaproszone przez organizatora osoby.

§3

Walne Zgromadzenie jest ważne niezależnie od liczby obecnych na nim członków.

§4

1. Walne Zgromadzenie może rozpatrywać jedynie sprawy objęte porządkiem obrad podanym

do wiadomości członków w terminie i sposób określony w § 55 Statutu Spółdzielni Mieszkaniowej „Epoka”.

2. Porządek obrad Walnego Zgromadzenia ustala Zarząd Spółdzielni po konsultacji z Radą Nadzorczą.
3. Walne Zgromadzenie może skreślić z porządku obrad poszczególne sprawy lub odroczyć je do następnego Walnego Zgromadzenia, a także zmienić kolejność rozpatrywania spraw objętych porządkiem obrad, a także wprowadzić głosowanie wniosków obecnych na zebraniu członków spółdzielni.

## **II. Obradowanie i podejmowanie uchwał**

### §5

1. Obrady Walnego Zgromadzenia otwiera Przewodniczący Rady Nadzorczej lub inny upoważniony przez Radę jej członek.
2. Otwierający obrady zarządza wybór Prezydium Zebrania w składzie: Przewodniczący, Sekretarz. Członek Zarządu Spółdzielni nie może być członkiem Prezydium Walnego Zgromadzenia.
3. Członkowie Prezydium Walnego Zgromadzenia są wybierani w głosowaniu jawnym spośród nieograniczonej liczby kandydatów – wyłącznie członków Spółdzielni uczestniczących w Zgromadzeniu. Kandydatów na przewodniczącego i Sekretarza proponuje otwierający Walne Zgromadzenie, członkowie mogą również zgłosić dodatkowych kandydatów.
4. Prezydium kieruje pracami Walnego Zgromadzenia zgodnie z niniejszym Regulaminem obrad i w oparciu o przyjęty porządek obrad. Przebieg obrad Walnego Zgromadzenia może być utrwalany na taśmie magnetofonowej i video.

### § 6

1. Po dokonaniu wyboru Prezydium, Przewodniczący Walnego Zgromadzenia poddaje pod jawne głosowanie:
  - a) sprawdzenie prawidłowości zwołania Walnego Zgromadzenia,
  - b) przyjęcie porządku obrad Walnego Zgromadzenia,
2. Walne Zgromadzenie wybiera spośród obecnych członków, w zależności od potrzeb i porządku obrad następujące Komisje:
  - a) Komisję Mandatowo-Skrutacyjną – w składzie 3 (trzech) lub większej nieparzystej liczby osób,
  - b) Komisję Uchwał i Wniosków – w składzie 3 (trzech) lub większej nieparzystej liczby osób,

- c) Komisję Wyborczą – w składzie 3 (trzech) lub większej nieparzystej liczby osób,
  - d) Komisję Statutową – w składzie 3 (trzech) lub większej nieparzystej liczby osób,
3. Członkom wybrani w skład Komisji Mandatowo-Skrutacyjnej i Wyborczej mogą wchodzić równocześnie w skład pozostałych Komisji Walnego Zgromadzenia.
  6. Każda Komisja wybiera ze swego grona Przewodniczącego i Sekretarza. W obradach Komisji uczestniczą z głosem decydującym Członkowie Komisji. Komisja może zaprosić do obrad obecnych na posiedzeniu członków Rady Nadzorczej i Zarządu lub inne osoby w celu zasięgnięcia opinii.
  7. Z wykonanych czynności Komisje sporządzają protokoły, które podpisują Przewodniczący i Sekretarze Komisji, i przekazują Przewodniczącemu Zebrania. Członek Komisji ma prawo zgłosić do protokołu odrębne zdanie z prawem uzasadnienia swojego stanowiska wobec Zebrania.
  8. Wnioski Komisji zapadają zwykłą większością głosów. Głosowanie odbywa się jawnie. Członkowie Komisji głosujący przeciw wnioskowi mają prawo zgłosić swój sprzeciw do protokołu.
  9. Przewodniczący Komisji składają Zebraniu sprawozdania z czynności Komisji.

## § 7

1. Zadaniem Komisji Mandatowo-Skrutacyjnej jest:
  - a) sprawdzenie prawidłowości zwołania Walnego Zgromadzenia oraz listy obecności członków,
  - b) ustalenie, czy Walne Zgromadzenie jest władne do podejmowania prawomocnych uchwał, a także przedstawienie Walnemu Zgromadzeniu sprawozdania oraz wniosków w tych sprawach,
  - c) ustalenie wyników głosowań jawnych,
  - d) przeprowadzenie tajnych głosowań i wyborów, ogłaszanie ich wyników Walnemu Zgromadzeniu
2. Zadaniem Komisji Uchwał i Wniosków jest przedłożenie Walnemu Zgromadzeniu projektów uchwał w sprawach objętych porządkiem obrad (z wyjątkiem uchwały w sprawie zmian w Statucie) oraz wniosków Walnego Zgromadzenia,
3. Zadaniem Komisji Wyborczej jest przygotowanie i przedstawienie Walnemu Zgromadzeniu listy kandydatów do Zarządu i Rady Nadzorczej Spółdzielni
4. Zadaniem Komisji Statutowej jest:
  - a) przeanalizowanie postanowień dotychczas obowiązującego Statutu oraz rozpatrzenie wniosków i propozycji dokonania w nim zmian,
  - b) opracowanie i przedstawienie Walnemu Zgromadzeniu końcowej propozycji zmian w

Statucie i projektu uchwały Walnego Zgromadzenia wprowadzającej zmiany do Statutu.

#### § 8

1. Po przedstawieniu spraw zamieszczonych w porządku obrad Przewodniczący Walnego Zgromadzenia otwiera dyskusję udzielając głosu w kolejności zgłaszania się. Na zarządzenie Przewodniczącego zgłoszenie powinno być dokonane na piśmie, z podaniem imienia i nazwiska i tematu wystąpienia. Za zgodą większości zgromadzonych Członków dyskusja może być przeprowadzona nad poszczególnymi punktami porządku obrad.
2. Przewodniczący ma prawo zwrócić uwagę mówcy, który odbiega od tematu dyskusji, przekracza ustalony dla przemówień czas lub zachowuje się nieodpowiednio. Nie stosującym się do uwag, Przewodniczący może odebrać prawo głosu.
3. Poza kolejnością Przewodniczący Walnego Zgromadzenia udziela głosu:
  - 1) członkom Rady Nadzorczej,
  - 2) członkom Zarządu,
  - 3) referentowi sprawy będącej przedmiotem dyskusji,
  - 4) przedstawicielom związku, w którym Spółdzielnia jest zrzeszona,
  - 5) przedstawicielom Krajowej Rady Spółdzielczej.
4. W sprawach formalnych Przewodniczący udziela głosu poza kolejnością. Za wnioski w sprawach formalnych uważa się wnioski w przedmiocie sposobu obradowania i głosowania, w szczególności dotyczące :
  - 1) głosowania bez dyskusji,
  - 2) zamknięcia listy mówców,
  - 3) przerywania dyskusji,
  - 4) ograniczenia czasu przemówień,
  - 5) zarządzenia przerwy w obradach,
  - 6) kolejności i sposobu uchwalania wniosków.
  - 7) *tajnego głosowania,*
  - 8) *ustalenia godziny do jakiej najpóźniej winny być podejmowane wiążące uchwały .*
5. Po zgłoszeniu wniosku w sprawie formalnej i wysłuchaniu głosów za i przeciw wnioskowi, przewodniczący Walnego Zgromadzenia zarządza bezzwłocznie głosowanie w sprawie tego wniosku.

#### § 9

1. Wystąpienia w dyskusji nie może trwać dłużej niż 5 minut. Uczestnik zabierający głos po raz kolejny w tej samej sprawie może przemawiać nie dłużej niż 3 minuty. Przewodniczący może wydłużyć lub skrócić czas wystąpień.

2. Wnioski i oświadczenia nie wygłoszone podczas obrad mogą być składane w formie pisemnej Przewodniczącemu (z podaniem imienia i nazwiska wnioskodawcy) i zostaną włączone do protokołu Walnego Zgromadzenia.
3. Przed podjęciem uchwał Walne Zgromadzenie powinno rozpatrzyć wnioski i opinie zgłoszone w sprawach objętych porządkiem obrad.
4. Po zakończeniu dyskusji przewodniczący poddaje wnioski zgłoszone w jej toku – łącznie z projektami uchwał oraz wnioskami zgłoszonymi na piśmie – pod głosowanie w kolejności ich zgłaszania. W przypadku zgłoszenia dwóch lub więcej wniosków w tej samej sprawie, w pierwszej kolejności poddaje się pod głosowanie wniosek najdalej idący. Poprawki do wniosku głównego należy najpierw poddać pod głosowanie – przed głosowaniem samego wniosku.
5. Przed przystąpieniem do głosowania Przewodniczący informuje, które wnioski i w jakiej kolejności będą głosowane.
6. Głosowanie odbywa się jawnie, a wnioski przyjmowane są zwykłą większością głosów. Przy obliczaniu głosów uwzględnia się głosy „za” i „przeciw”.

#### § 10

1. Prezes Zarządu, albo inny upoważniony przez Zarząd członek Zarządu odczytuje Walnemu Zgromadzeniu treść projektów uchwał zgłoszonych uprzednio w trybie ustawowym przez Zarząd, Radę Nadzorczą i członków Spółdzielni wraz ze zgłoszonymi do nich w trybie ustawowym poprawkami.
2. Głosowanie nad projektami uchwał odbywa się w ten sposób, że najpierw poddaje się pod głosowanie poprawki, w pierwszej kolejności najdalej idące, a następnie projekt uchwały wraz z przyjętymi poprawkami.
3. Przy obliczaniu głosów uwzględnia się głosy „za” i „przeciw”.

#### §11

1. Walne Zgromadzenie jest zdolne do podejmowania uchwał bez względu na liczbę obecnych.
2. Walne Zgromadzenie może podejmować uchwały jedynie w sprawach objętych porządkiem obrad podanym do wiadomości członkom w terminach i w sposób określony w § 57 ust 3 Statutu.
3. Uchwały są podejmowane zwykłą większością głosów z wyjątkiem uchwał dla podjęcia których wymagana jest zgodnie ze Statutem i Prawem Spółdzielczym inna kwalifikowana większość głosów.
4. Głosowanie na Walnym Zgromadzeniu odbywa się jawnie, o ile Statut i Prawo Spółdzielcze nie stanowią inaczej.
5. Na żądanie 1/5 liczby członków obecnych na Walnym Zgromadzeniu Przewodniczący zarządza tajne głosowanie również w innych sprawach objętych porządkiem obrad z wyłączeniem

wyboru Prezydium Walnego Zgromadzenia.

6. Głosowanie jawne odbywa się mandatami, zaś głosowanie tajne na przeznaczonych do tego celu kartkach.

7. W głosowaniu oblicza się liczbę oddanych głosów „za” i „przeciw” a Przewodniczący ogłasza wyniki. W przypadku poddania pod głosowanie kilku wniosków dotyczących tej samej sprawy, za przyjęty uważa się wniosek, który uzyskał największą liczbę głosów. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego.

8. Walne Zgromadzenie może ustalić godzinę, do której mogą być podejmowane wiążące uchwały.

9. Przyjęcie zgłoszonych na Walnym Zgromadzeniu wniosków wymaga obecności zgłaszającego wniosek.

### **III. Wybory i odwołanie członków Rady Nadzorczej i Zarządu**

#### § 12

1. W wyborach do Rady Nadzorczej i Zarządu Spółdzielni liczba kandydatów jest nieograniczona. kandydaty zgłaszają obecni na Walnym Zgromadzeniu członkowie.

2. Osoby posiadające zaległości czynszowe lub zaległości z tytułu nie uiszczenia wkładu budowlanego nie mogą kandydować do organów Spółdzielni. Osoby będące we władzach Spółdzielni z chwilą wejścia w spór sądowy ze Spółdzielnią, zawieszają swoją działalność we władzach Spółdzielni, a na najbliższym Walnym Zgromadzeniu składają swój mandat.

3. Do zgłoszenia kandydata nieobecnego na Walnym Zgromadzeniu potrzebna jest jego pisemna zgoda na kandydowanie. Kandydaci na członków Rady Nadzorczej i Zarządu składają ustnie oświadczenia wyrażające zgodę na kandydowanie.

4. Wybory członków Rady Nadzorczej i Zarządu dokonywane są w głosowaniu tajnym, spośród nieograniczonej liczby kandydatów.

5. Komisja Wyborcza przygotowuje listę kandydatów w porządku alfabetycznym.

6. Do Rady Nadzorczej mogą być wybierani tylko członkowie Spółdzielni. W skład Rady Nadzorczej nie mogą wchodzić osoby będące pracownikami Spółdzielni. Uchwała w sprawie wyboru takiej osoby do Rady Nadzorczej jest nieważna. Z chwilą nawiązania stosunku pracy przez członka Rady Nadzorczej ustaje jego członkostwo w Radzie Nadzorczej Spółdzielni.

#### § 13

1. Zgłoszenie kandydatur odbywa się pisemnie z podaniem:

- imienia i nazwiska kandydata,
- imienia i nazwiska osoby zgłaszającej

2. Kandydaci na członków Rady Nadzorczej i Zarządu przed głosowaniem dokonują swojej prezentacji z uwzględnieniem informacji odnośnie:

- dotychczasowej pracy w organach Spółdzielni
- zatrudnienia w Spółdzielni,
- pisemnego oświadczenia co do prowadzenia działalności konkurencyjnej wobec Spółdzielni,
- pozostawania w sporze sądowym ze Spółdzielnią,
- zalegania z wnoszeniem opłat eksploatacyjnych

Członkowie Spółdzielni mogą zadawać kandydatom inne pytania.

3. Członkowie Komisji Skrutacyjnej nie mogą kandydować do Rady Nadzorczej i Zarządu.
4. Wybory członków Rady Nadzorczej i Zarządu przeprowadza się za pomocą kart wyborczych, na których są umieszczone w kolejności alfabetycznej nazwiska i imiona kandydatów.
5. Głosujący stawiają znak „krzyżyk” obok nazwisk kandydatów, na których głosują. Ilość nazwisk ze znakiem „krzyżyk” na karcie wyborczej nie może być większa od ilości miejsc w Radzie Nadzorczej i Zarządu, w takim przypadku głos jest nieważny. Nieważny jest też głos oddany na karcie zniszczonej, uszkodzonej i przekreślonej oraz karcie, na której dopisane zostały nazwiska innych osób, niż przedstawione przez Komisję Wyborczą
6. Głosowanie odbywa się poprzez złożenie karty wyborczej do urny w obecności Komisji Skrutacyjnej.
7. Za osoby wybrane uważa się kandydatów, którzy otrzymali kolejno największą liczbę głosów, przy czym liczba wybranych osób nie może przekroczyć liczby miejsc do obsadzenia w Radzie Nadzorczej i Zarządu.
8. W przypadku uzyskania przez kandydatów równej liczby głosów przeprowadza się ponownie wybory spośród tych kandydatów.

## V. Postanowienia końcowe

### §14

Członek opuszczający Walne Zgromadzenie winien powiadomić o tym Komisję Mandatową i zwrócić mandat.

### § 15

1. Sprawy dotyczące sposobu obradowania nie objęte niniejszym regulaminem rozstrzyga Prezydium Zebrania zgodnie z postanowieniami Ustawy Prawo Spółdzielcze, Ustawy o spółdzielniach mieszkaniowych, Statutu Spółdzielni oraz ogólnie przyjętymi zasadami obradowania.
2. W razie zaistnienia późnej pory lub braku wymaganej liczby członków, gdy nie jest możliwe wyczerpanie całego porządku obrad, przewodniczący może przenieść dalszy ciąg obrad na inny termin, o czym Zarząd obowiązany jest powiadomić członków w obowiązującym trybie.

3. Po wyczerpaniu porządku obrad przewodniczący ogłasza zamknięcie Walnego Zgromadzenia i dziękuje członkom i osobom zaproszonym za udział w Walnym Zgromadzeniu.
4. Sprawy zgłoszone w wolnych wnioskach, jeżeli postawione wolne wnioski zostały przyjęte w głosowaniu, stanowią zalecenie dla organów Spółdzielni do postulowanych działań, do zamieszczenia ich w porządku obrad następnego Walnego Zgromadzenia lub mogą zobowiązać Zarząd do przygotowania odpowiedniej uchwały na następne Walne Zgromadzenie.

#### § 16


1. Z obrad Walnego Zgromadzenia sporządza się protokół, który podpisują Przewodniczący i Sekretarz Zebrania.
2. Protokół z Walnego Zgromadzenia powinien zawierać: datę, porządek obrad, krótki przebieg dyskusji, oświadczenia złożone do protokołu, protokoły Komisji, treść podjętych uchwał. Przy uchwałach należy podać liczbę oddanych głosów za uchwałą i przeciw niej.
3. Lista obecności oraz protokoły Komisji stanowią załączniki do protokołu.
4. Protokół powinien być sporządzony w ciągu 30 dni od daty Walnego Zgromadzenia.
5. Protokół z obrad Walnego Zgromadzenia jest jawny dla członków Spółdzielni, przedstawicieli związku rewizyjnego, w którym Spółdzielnia jest zrzeszona oraz dla Krajowej Rady Spółdzielczej.
6. Zarząd przechowuje protokoły z obrad Walnego Zgromadzenia przez co najmniej 10 lat.

#### § 17

Niniejszy Regulamin został uchwalony przez Walne Zgromadzenie w dniu 20.11 2018r. Uchwałą Nr 3 i wchodzi w życie z dniem uchwalenia.

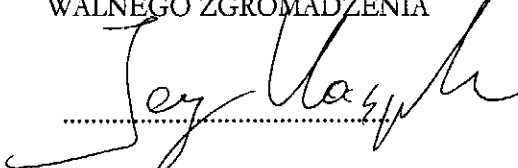
SEKRETARZ

WALNEGO ZGROMADZENIA

  
.....  
Piotr  
Batiuk

PRZEWODNICZĄCY

WALNEGO ZGROMADZENIA

  
.....